



Skolebestyrelsesmøde

Dagsorden til møde

Den 8. juni 2026 kl. 17.00-20.00

Skolen i herredet, Møllevej 100, Personalerummet

MØDEDELTAGERE

Forældrerepræsentanter

Anja
Karin
Sune
Tamara - afbud

Medarbejderrepræsentanter

Pernille
Randi
Tom

Elevrådsrepræsentanter

Laura - afbud
Laura - afbud

Ledelse

Jeff
Jimmy
Susan
Kim
Karina

Dagsorden

Sag nr. 1

Godkendelse af dagsordenen (17.00)

Godkendt

Sag nr. 2

Orientering fra formand og skoleleder (17.05)

Det er Anjas sidste møde som formand, takkede for det gode samarbejde. Syntes det er gået godt trods de udfordringer og forandringer, der har været på skoleområdet i sidste 3-4 år.

Sune er med i ansættelsesudvalget i stedet for Anja til de kommende ansættelsessamtaler. Husk at tilknytte Sune på sagerne, så han får adgang til ansøgningerne.

Dagsorden

Sag nr. 3

Elevtrivselsmåling (orientering og drøftelse) (17.10)

Jimmy viste hvordan alle kan gå ind på uddannelsestestik.dk Gennemgik de overordnet trivselsundersøgelser 0.-3. årgang og 4.-9. årgang.

Alle årgang har udarbejdet handleplaner om hvilke indsatser der bliver arbejdet med i klasserne.

0.-4. årgang

- Der har været en evaluering på deres indsatsområder fra sidste skoleår. Undersøgelsen viser at der har været forbedringer på indsatsområderne fra sidste år. Hver klasse har valgt nogle indsatsområder, der skal arbejdes med i dette skoleår, der har bl.a. været fokus på at "føle sig ensom".

5.-9. årgang

- Der er indsatsområder der fylder mere end andre. Der har bl.a. været fokus på "At være sig til grin", "Føle sig ensom" og "Lyst til at lære". Der selvfølgelig givet forståelse for at hvis fokus ser anderledes ud efter sommerferien, da der kan ske noget i klasserne som gør at fokus på trivslen kan flyttes.

Skolen i herredet

- Har svært ved at komme med konklusioner, da nogle af målingerne ikke giver svar på alle spørgsmålene. Dette kan skyldes at der ikke har været nok besvarelser i klasserne.

Sag nr. 4

Redegørelse for skolens arbejde med princip for kommunikation mellem skole og hjem samt antimobbestrategi (17.45)

Skolebestyrelsen har ønsket en redegørelse og skolelederen har svaret på redegørelsen, der var 4 punkter skolebestyrelsen spurgte ind til.

- Værdi og regelsættet skal gennemgås i skolebestyrelsen hver år.
- Antimobbestrategien har været i flere år og burde være implementeret på skolen, der arbejdes med at udarbejde en ny strategi.

Hvordan sikres den pædagogiske ledelse at medarbejderne kender skolens principper:

- Hvert år genopfriskes principperne for medarbejderne, hvor kan medarbejderne finde principperne.
- Der er en teamkontrakt, der tager meget udgangspunkt i skolens principper og retningslinjer, hvor der arbejdes med dem som pædagogiske redskaber
- Udarbejdelse af principper skal mere ud til høring og inddragelse af ledere og medarbejder (ønske).

Hvilke udfordringer opleves der:

- Der sker fejl, hvor principperne ikke holdes, dette kan ikke undgås. Når disse fejl sker, er det vigtigt at der gives besked videre om dette.

Dagsorden

Sendes videre til ledelsen, som kan arbejde med problemstillingen.

Det er SB opgave at føre tilsyn med at principperne overholdes. Gøres SB opmærksom på at principperne ikke overholdes, skal de konkludere om dette er rigtigt eller forkert. Derefter skal henvendelsen sendes videre til skolen ledelse, så de kan arbejde videre med henvendelsen.

- Det er svært at få principperne ud at leve, for at forbedre det kan/skal vi måske udarbejde nogle procedurer, der sikre principperne kommer ud at leve på skolen.
- Det skal sikres at når SB arbejder med principper, skal det sikres at der er mere inddragelse hos medarbejderne.

Pause (18.00)

Sag nr. 5

Præsentation af skoleplan (18.00)

Skoleplan er vedhæftet

Der skal udarbejdes en skoleplan hvert år, der beskriver hvad skolen arbejder med og hvilke ressourcer der bruges til de forskellige indsatser.

- Skoleplanen blev gennemgået, det som mest relevant for skolebestyrelsen er de forskellige indsatser.
- Denne version skal op på personalemøde, for at få deres input
- Det politikskudvalg har besluttet at skolen skal arbejde med Nest-klasser. 2026/2027 skal der arbejdes med udvikling af kompetencer med medarbejderne, fra 2027/2028 skal der være nest-klasser på skolen.
- Der kommer også en skoleplan for Skolen i herredet og SFO, disse tages med på SB-møder efter sommerferien.

Sag nr. 6

Revidering af Værdiregelsæt og ordensregler (18.15)

Læs på forhånd: <https://jpskole.aula.dk/vores-skole/ordensregler>

Værdiregelsættet er gennemarbejdet af SB, da vi arbejder med fik vi ikke gennemarbejdet med ordensreglerne.

Det ønskes at vi ser på ordensreglerne i starten af næste skoleår, og får revideret dem.

Det er vigtigt at arbejdet starter med et udkast, det vil også være en god ide drøfte reglerne "for god ro og orden" i skolen.

På første skolebestyrelsesmød skal der fremlægges en plan for arbejdet.

Sag nr. 7

Orientering fra elevrådsrepræsentanterne (18.30)

Udgår

Sag nr. 8

Orientering fra medarbejderrepræsentanterne (18.40)

SiH

- Der er udarbejdet plan for de nye teams og klasser. Arbejdet med skoleårs planlægning kommer på et par eftermiddags- og

Dagsorden

aftensmøder.

SFO

- Mini sfo kører, det går godt. Der skal ligges nyt gulv i en del af SFO'en og dette har medført at et gammelt og slidt køkken er revet ned og skal udskiftes, betalingen tages fra SFO'en overførte overskud.
- Det vides ikke helt om mini SFO bliver afskaffet, hvilket er lidt frustrerende. Medarbejderne ønsker faktisk at afskaffe det, udfordringen er om 3 årgang skal forsat flytte 1.maj eller samme flytte dato for alle.
- Der er en stor del af legepladsen som fjernes i løbet af sommeren, da den ikke er kan gennemgå sikkerhedstjek. Så vi ønsker SB hjælper med at søge midler til anskaffelse af ny legeplads.

Der har været valg til skolebestyrelsen og Pernille og Tom er blevet valgt, Randi er blevet sup.

Sag nr. 9

Skolestruktur (18.50)

Der er ikke noget nyt

Sag nr. 10

Psykologbetjening skolen i herredet m.v. (19.10)

Der opleves udfordringer for forældrene og skole, at psykologbetjeningen ikke føles fyldestgørende nok. Skolebestyrelsen drøftede udfordringerne.

Sag nr. 11

Personaletrivselsmåling (19.20)

Der svaret en trivselsmåling i 2025, målingen blev gennemgået, der blev sat fokus på nedenstående overskrifter opdelt matrikelvis, da der er forskel dem

- Der er nogle områder hvor skolen udskiller sig negativt fra kommunens tal og der er flere områder, som der bør arbejdes med.
- Skolebestyrelsen understøtter at skolen for mulighed for at lave en ny trivselsmåling, da der er misvisning i antallet af inviteret til og faktisk ansatte på skolen.

Sag nr. 12

Årshjul (19.30)

	Sted og tidsrum	Prioriterede emner
Uge 34	JPS Torsdag d. 21. august Kl. 18.15-19.15	• 2 timers Workshop om forældremødespillet med kontaktførelse og ledelse. • 1 time til fast punkter og årshjul.
Uge 36	JPS Torsdag d. 4. september Kl. 17-20	• Drøfte høringsvar på kommunalbestyrelsens budgetforslag, der er i høring fra d. 29. august til d. 15. september
Uge 44	JPS Mandag d. 27. oktober Kl. 17-20	• Opfølgning på skoleudviklingssamtalen • Trafikpolitikken, udsættes til uge 50 • Værdiregelsæt og ordensregler, udsættes til uge 50
Uge 50	SiH	• Godkendelse af budget

Dagsorden

	Mandag d. 8. december Kl. 17-20	• Opmærksomhed på politisk aftale om moblfri folkeskole
Uge 6	JPS Mandag d. 2. februar Kl. 17-20	• Orientering om regnskab
Uge 12	SiH Mandag d. 16. marts Kl. 17-20	• Overført: Timebank og klassens tid • Overført: Trivselsmåling
Uge 18	JPS Mandag d. 27. april 17-20	•
Uge 24	SiH Mandag d. 8. juni 17-20	• Godkendelse af værdiregelsæt og ordensregler • Drøftelse af elevtrivselsmåling

Sag nr. 13

Henvelender til skolebestyrelsen (19.40)

Der er ingen

Sag nr. 14

Eventuelt (19.50)

Skolen siger stort tak til Anja, for hendes store arbejdet som skolebestyrelsesformand.

Sag nr. 15

Referatet underskrives (19.55)

Karin Gubbek Ton Jepsen

Carst

Referat

me

Po