

# Skolebestyrelsesmøde

Dagsorden til møde  
Den 8. april 2024 kl. 19-21

## MØDEDELTAGERE

### Forældrerepræsentanter

Anja Bisp Pedersen  
Tamara Christensen  
Carina Petersen - Afbud  
Karin Guldbæk  
Sune Skyum Wexøe  
Malene Hørman Elmøe - Afbud

### Medarbejderrepræsentanter

Pernille R. Prag  
Randi B. Petersen  
Johnny Hein Larsen

### Ledelsesrepræsentanter

Jeff B. Christensen  
Søren Bomann Andersen

### Elevrepræsentanter

Freja K. Rommerdahl  
Izabella S. Pedersen

### Afbud

## Dagsorden

### Sag nr. 1

#### Godkendelse af dagsorden (5 min.)

Dagsorden er godkendt

### Sag nr. 2

#### Opfølgning fra sidste møde (10 min.)

Ingen bemærkninger til referatet. De gamle møbler er kommet ud i blok E igen, der mangler kun de grønne planter.

Anja har deltaget i byrådsmøde i spørgetiden for at give en afklaring på fastelavnsepisoden.

Mobiltelefoner og nye regler. Ledelsen tager en beslutning hvilken dato de nye regler træder i kræft og det meldes ud til elever, forældre og medarbejdere.

### Sag nr. 3

#### Økonomi (5 min.)

Generelt følger JPS og SiH budgettet ok i forhold til det procentvise forbrug i forhold til tidspunktet af året.

Der dog nogle konti vi skal være opmærksomme på. Personale har vi allerede et underskud, men det skyldes at løn til biblioteket er bogført der selvom de

---

## Dagsorden

flytte er pengene brugt. Det betyder pt. Der ikke er midler til uddannelse og kursus. Taget i betragtning at der er lagt en buffer på 40.000 til denne konto et andet sted i budgettet.

SiH der er nogle enkelte konti som er i underskud, men der tages pengene fra andre konti ikke bekymrende.

Til opmærksomhed er kontoen køretøjer hvor restbudgettet er større end budgettet, dette skyldes at vi fik solgt den ene bus til 90.000,- kr.

Samlet set ser det ud til der er masser af penge til rådighed på SiH, men vi er ikke reguleret endnu i forhold til det indskrevet elevtal og det faktuelle elevtal. Vi har pt. kørt fra januar til dags dato, og det forventes at vi kører resten af dette skoleår med manglende elever.

### Sag nr. 4

#### Orientering fra ledelse og medarbejderrepræsentanter (20 min.)

Indskolingen føler pres ved at der er flere og flere forældre, der deltager i undervisningen. Skal forældre gemme mobiltelefonen væk når de er med i skolen? Hvis ja, hvem håndhæver så reglen? Forældre må gerne deltage i undervisningen, de har ikke krav på at deltage i undervisningen. Ønsker de at deltage i undervisningen, skal skoleleder spørges om deltagelse i undervisningen.

Havde de nye forældre til mini SFO på besøg, kunne have ønsket sig højere deltagelse. Ny ser det ud til vi har to grupper på ca. 22 elever.

Fagfordelingen fylder hos lærerne og pædagoger i skolen. Det fylder at der ikke er positioner i fagrækken til alle. Skolen har besluttet at gå 0,4 årsværk over den udmeldte normering i skoleåret 2024/2025.

Der er ansat en deltidsmedhjælper i SFO'en.

Skoleleder ønsker at skrive mere information ud til alle forældre ca. en gang om måneden. Har bestyrelsesmedlemmerne ideer til input er de velkommer til at skrive til Søren.

Skolen har i dag afholdt valg til skolebestyrelsen Pernille og Randi blev genvalgt som medarbejderrepræsentanter, der blev valgt en suppleant Tom L. der arbejder på Skolen i Herredet.

### Sag nr. 5

#### Elevrådsrepræsentanterne (5 min.)

Elevrådet har snakket om hærværk på skolen fx toiletterne, møbler mm. Der blev også snakket om oprydning i klasser og fællesarealer. Elevrådet havde syntes rigtig godt om emneugen.

Hallen er efterspurgt i pauserne, kunne være dejligt hvis der kom et skema for brugen hallen – evt. opdelt efter alder.

Bat og bolde, rundbold ting mm kan lånes på kontoret.

Der blev snakket om at sproget hos de mindre klasser ikke er så pænt. Det skal forstås som noget af sproget er i forbindelse med jokes og andet sjovt.

### Sag nr. 6

#### Pause (5 min.)

### Sag nr. 7

#### Trivselsmåling (10 min.)

Ledelsens perspektiv på undersøgelsen i 2023

Da ledelsen drøftede sidste års trivselsundersøgelse, var vi optagede af, at der

---

## Dagsorden

på vores skole tegnede sig et billede af de allerfleste af skolens elever er i generel trivsel.

Vi kan også se, at de klasser, der vurderer sig selv til at trives socialt, også vurderer sig selv til at trives fagligt. Det gælder især udskoling. Og det understreger for ledelsen, at det er vigtigt, at vi på skolen gør os umage med både at give undervisning af god faglig kvalitet til eleverne og skabe en god social ramme om at være i skole. Dette understøtter skolens sammenkædning af trivsel og læring i vores værdiregelsæt.

Især i indskoling er det tydeligt, at det betyder meget for eleverne, hvordan de har det med deres lærer, mens det for de ældre elever ser ud til at være vigtigere for deres vurdering af deres trivsel, hvordan de har det med klassekammeraterne. Det betyder noget for, hvilken rolle lærerne skal tage alt efter, hvor gamle eleverne er.

Vi kan også se på svarene, at der især blandt nogle af de yngre klasser, er stor forskel på drengenes og pigernes oplevelse af at gå i skole og oplevelse af deres lærer. Her ser der ud til at være brug for at støtte især drengene. I de yngste klasser er trivslen bedst blandt pigerne, mens der tegner sig det modsatte, generelle billede blandt de ældste elever. Og det kalder på en særlig opmærksomhed på pigernes sociale trivsel i lærernes samarbejde med eleverne i de ældre klasser.

Generelt er der en del elever, der synes, at undervisning er kedeligt eller uinspirerede, og vurderer deres egen læring lavere, end lærerne gør.

Så hvis man skal sætte nogle lærerfaglige begreber på, hvad skolen gør sig umage med så bliver det

- Klasseledelse: At det er rart og overskueligt at være i klassen, når der er undervisning
- Relationer: At der er et godt forhold mellem lærere og elever og mellem eleverne i klassen
- Didaktik: At undervisningen er interessant og tilrettelagt på en måde, der gør, at eleverne har lyst til og mulighed for at deltage og oplever sig selv kompetente

### Sag nr. 8

#### Årshjul (15)

*Søren har mødtes med Anja og Tamara og foreslår bestyrelsesmøder hver 6. uge kl. 17 til 20 fra næste skoleår, for at have tid til grundige processer – herunder udarbejdelse af årshjul.*

*Det er forslaget, at skolens principper gennemgås og bekræftes eller revideres to ad gangen i det kommende skoleår. Trivselsundersøgelse og værdiregelsæt tages allerede fra indeværende skoleår op i maj som bliver fast måned for dette fremover.*

*Dette drøftes og der tages beslutning på mødet.*

---

## Dagsorden

Bestyrelsen besluttede at fastholde mandag som mødedag, møder bliver hver 6. uge og fra kl. 17 til 20. Det besluttes der også er noget forplejning på møderne. Dette er gældende fra det nye skoleår 2024/2025.

Forældresamarbejde/kommunikation mellem skole og hjem skal have fokus i starten af skoleåret.

### Sag nr. 9

#### **Antimobbestrategi (20 min.)**

*Oplæg fra Anja til drøftelse.*

*Det blev besluttet på sidste møde at nedsætte en arbejdsgruppe ift. trivsel og mistrivsel og udarbejdelse af antimobbestrategi. Anja vil gerne invitere ledelsen ind og en lærer og en pædagog med elevrådsrepræsentanter.*

*Hvordan skal opgaven til arbejdsgruppen beskrives?*

*Dette drøftes, og der tages beslutning på mødet.*

Gruppen bliver 2 pædagogiske ledere (en fra nr. 90 og en fra nr. 100), 3 medarbejdere, 2 elever og 2 forældre. Møderne bliver eftermiddagsmøder, ca. 4 møder af 2 timer, arbejdsgruppen aftaler selv datoer.

Arbejdsgruppen aftaler selv hvem der er tovholder for gruppen.

### Sag nr. 10

#### **Evt. (5 min.)**

Ønske om en kort indflyvning af Skolen i Herredet.

### Sag nr. 11

#### **Referatet underskrives**