

# Skolebestyrelsesmøde

Dagsorden til møde  
Den 8. januar 2024 kl. 19 - teamsmøde

## MØDEDELTAGERE

### Forældrerepræsentanter

Anja Bisp Pedersen  
Tamara Christensen  
Merethe Christa Thoudahl - afbud  
Carina Petersen  
Karin Guldbæk  
Malene Hørman Elmøe - afbud  
Sune Skyum Wexøe

### Medarbejderrepræsentanter

Pernille R. Prag  
Randi B. Petersen  
Johnny Hein Larsen

### Ledelsesrepræsentanter

Søren Bomann Andersen  
Jeff B. Christensen

### Elevrepræsentanter

Freja K. Rommerdahl  
Izabella S. Pedersen

## Dagsorden

### Sag nr. 1

#### Godkendelse af dagsorden

Godkendt

### Sag nr. 2

#### Opfølgning fra sidste møde

- Sukkerpolitik, pædagogerne på SiH har drøfter problematikken og har ændret mellemmåltid på SiH, så det er varieret måltider om eftermiddagen
- Kantineordning, Søren og Jeff deltager på et elevrådsmøde hvor der snakkes mere om hvordan ordningen kan understøttes af eleverne.
- Arbejdsgruppe om mobiltelefoner, der har været møde i arbejdsgruppen omkring 14 dage før juleferien. De skal mødes to gange mere inden næste SB-møde.

### Sag nr. 3

#### Status fra ledelsen og medarbejderrepræsentanter

Der er ansat to nye pædagoger på skolen i Herredet, med start d. 1/1-24. Skolen er i gang med at få malet og ordnet diverse ting, der har været i stykker.

---

## Dagsorden

SFO har fået en praktikant og de har ansat en ny med start fra 1/2-24, den næste periode besøger de forskellige børnehaver.

JPS er også i gang med forskellige forbedringer bl.a. nyt kontor, forbedring af cafeen i forbindelse med madkundskab, der laves også forbedringer på N/T depot plads.

Der er også blevet investeret i nogle nye møbler til blok a og e, forbedringer af æstetikken i blok e med planter mm.

Grønne skolegårde, da vi ikke har fået iværksat alle tiltag. Er det besluttet at pengene kan overføres til 2024.

Skolen samarbejder med arbejdstilsynet i forbindelse med "høje følelsesmæssiges krav" i skolen.

### Sag nr. 4

#### Elevråd

Der har ikke rigtig været afholdt elevrådsmøder på JPS og SiH.

### Sag nr. 5

#### Antimobbestrategi – indledende/procesrammesættendetrøftelse

Der vil på de næste bestyrelsesmøder være plads til punktet. Det ville være godt vis det også kom ned på elevplan via elevrådet og ud i klasserne.

Der var feedback på at det ville være bedst at vi er samlet fysisk til dialog. Det er svært at arbejde dialogbaseret over teams.

### Sag nr. 6

#### Håndtering/retningslinje for voldsomme episoder mm. (uden elevrådsrepræsentanter)

Der har været nogle voldsomme episoder på skolen, hvor forældre har efterspurgt hvordan takles episoden på dagen.

Der er en procedure for voldsomme på skolen. Det som vi ikke rigtig har på skolen er retningslinjer for hvad der meldes ud til forældre, elever og medarbejder efter en voldsom episode.

- Hurtig og kortfattet orientering efter hændelsen
- Fulgt op på hændelsen når der er overblik over hændelsen
- Langt sigtet opfølgning på elever i klassen og til forældrene

Det vil være ledelsen som informere ud. Det er også vigtigt at der en form for ensartethed i udmeldingerne.

### Sag nr. 7

#### SB-kursus

D. 27. januar har vi kursus. Der kommer en fra skole og forældre og afholder kursuset

Søren gensender et link til alle hvor vi skal ind og se/svar på nogle spørgsmål. Skolen står for forplejningen på selve dagen.

### Sag nr. 8

#### Eventuelt og næste møde

Mandag d. 5. februar kl. 19 på lærerværelset

Punkter:

Budget/økonomi, timefordelingsplan

Antimobbestrategi

Trivselsundersøgelse fra 2023