

# Skolebestyrelsesmøde

Dagsorden til møde  
Den 4. marts 2024 kl. 19-21

## MØDEDELTAGERE

### Forældrerepræsentanter

Anja Bisp Pedersen  
Tamara Christensen  
Carina Petersen  
Karin Guldbæk  
Sune Skyum Wexøe

### Elevrepræsentanter

Freja K. Rommerdahl  
Izabella S. Pedersen

### Medarbejderrepræsentanter

Pernille R. Prag  
Randi B. Petersen  
Johnny Hein Larsen

### Ledelsesrepræsentanter

Søren Bomann Andersen

### Afbud

Merethe Christa Thoudahl  
Jeff B. Christensen  
Malene Hørman Elmøe

## Dagsorden

### Sag nr. 1

#### Godkendelse af dagsorden (5 min.)

Dagsordenen godkendes. Da Jeff er syg skriver Søren referat og Anja leder mødet.

### Sag nr. 2

#### Opfølgning fra sidste møde (5 min.)

Merete, forældrerepræsentant, har meddelt, at hun træder ud af bestyrelsen og takker for det gode samarbejde. Malene træder derfor ind som fuldgældigt bestyrelsesmedlem

### Sag nr. 3

#### Økonomi (5 min.)

Det besluttes at holde et ekstra bestyrelsesmøde om økonomien på JPS og SiH i forbindelse med budgettildelingsmodellens vedtagelse for kommunens almenes skoletilbud og ledige pladser på SiHs specialskoletilbud. Elevrepræsentanterne deltager ikke til det ekstra møde, der er lukket.

### Sag nr. 4

#### Orientering fra ledelse og medarbejderrepræsentanter (20 min.)

---

## Dagsorden

Lærere og pædagoger på afdelingen Møllevej 90 holdt pædagogisk lørdag d. 2.3. med HAFU – institut for liv om, hvordan vi arbejder med at rumme skolens brede målgruppe og, hvordan vi som professionelle og fællesskab lykkes med at nå også de børn, der har det sværest i skolen. En vigtig pointe fra dagen er at tage skyld og skam væk fra børnene. Vi havde en god samtale om kurset og hvad medarbejderrepræsentanterne har taget med fra dagen, og der er ønske om, at det kunne være muligt at have konsulenterne fra HAFU tilknyttet skolen til supervision og forløb med klasser.

Der er i denne uge emneuge om klima og bæredygtighed i 0. til 8. klasse. Eleverne er blandede i store hold, der har en fast voksen holdleder hele ugen og skifter mellem 4 forskellige temaer fra mandag til torsdag. Personalegruppen er også blandet. På torsdag er der åbent hus kl. 16-19, hvor det er muligt at købe produkter fra ugen. 9.klasse har projektopgave-uge.

Der er opslået medhjælperstilling i SFO-en. Da Merete er trådt tilbage, må en anden forældrerepræsentant meget gerne deltage.

SiH har fået en EL-bus som erstatning for den gamle dieselbus. Der er gang i istandsættelse indvendigt og udvendigt i afdelingen. De nyansatte pædagoger er faldet godt til.

Ledelsen er i denne tid optaget af visitation til specialpædagogisk bistand, som tidligere har ligget i skoleafdelingen og nu er flyttet ud på skolen.

### Sag nr. 5

#### **Elevrådsrepræsentanterne (5 min.)**

Izabella og Freja spørger til indretningen af fælleslokalerne med de nyindkøbte møbler. Søren lover at følge op på, hvem, der sætter projektet i gang. Søren følger desuden op på igangsættelse af projektet med grønne skolegårde, som er blevet vedtaget i elevrådet og afventer at HedeDanmark går i gang med opgaven.

### Sag nr. 6

#### **Mobilpolitik (15 min.)**

##### *Drøftelse og afstemning*

Den nedsatte arbejdsgruppe har anbefalet, at bestyrelsens ønske om at holde mobiltelefoner ude af undervisningen understøttes ved at gøre det obligatorisk for eleverne i alle klasser at aflevere mobiltelefonen i mobilhotel i hele skoletiden. Mobilhotellerne låses så inde i skab på skolen. Der er opmærksomhed i drøftelsen på, at der kan laves sær aftaler mellem lærerne og enkelte elever med særlige behov. Og der er opmærksomhed på at målgrupperne på de to afdelinger er forskellige med hensyn til særlige behov. Det besluttet enstemmigt ved afstemning at følge arbejdsgruppens indstilling og lade det være op til skolen at beslutte detaljerne for implementering af beslutningen.

#### **Pause (5 min.)**

---

# Dagsorden

## Sag nr. 7

### Trivselsmåling (10 min.)

*Ledelsens perspektiv på undersøgelsen i 2023*

Punktet udsættes til næste møde, da de foregående punkter, har trukket ud. Her og nu har 76% svaret på den igangværende undersøgelse for 2024.

## Sag nr. 8

### Fastelavn på JPS 2024. (20 min.)

*Kort orientering og indledende drøftelse omkring respekt for hinanden og udklædning foranlediget af presseopmærksomhed i uge 7, 8 og 9. Hvor ønskes den fortsatte proces?*

Søren og Anja orienterede om pressesagens udvikling, og der blev talt om oplevelsen af sagen fra forskellige perspektiver.

Blandt medarbejderne var der et ønske, at der var blevet meldt tidligere ud om, at historien byggede på en misforståelse.

Det er vigtigt for bestyrelsens medlemmer, at føle sig klædt på til at håndtere at blive kontaktet af pressen. Søren opfordrer alle til at henvise journalister til at kontakte ham, hvis de bliver kontaktet og ikke ønsker at udtale sig.

Det besluttes at fortsætte drøftelsen på næste møde. Bestyrelsen ønsker at drøfte, hvordan vi som skole skal forholde os til udklædninger ift. vores værdiregelsæt.

## Sag nr. 9

### Antimobbestrategi (25 min.)

*Oplæg fra Anja til drøftelse.*

*Det blev besluttet på sidste møde at nedsætte en arbejdsgruppe ift. trivsel og mistrivsel og udarbejdelse af antimobbestrategi. Anja vil gerne invitere ledelsen ind og en lærer og en pædagog fra indskolingen med elevrådsrepræsentanter. Hvordan skal opgaven til arbejdsgruppen beskrives?*

Punktet er udsat til kommende møde, da de foregående punkter har trukket ud.

## Sag nr. 10

### Evt. (5 min.)

Ingen punkter eller drøftelse.